

Dato: 15-08-2019	Tid: 17:00-19:00	Sted: Ansgarskolen
<p>Deltagere: Mette Hager H. Petermann Lasse Bo Varberg Ervolder Dorthe Andersen Vibeke Kamp Jensen Pernille E. Walz Carmen Dorethe Pilar Holmstrup Pia Bennedsen Prahl Anette Rosendahl Thyssen Hanne Lassen Birgitte Skov Anita Kallesøe Jørgensen Martin Andreasen Torben Vesti Jørgensen</p> <p>Elevrådsrepræsentanter:</p> <p>Eksterne medlemmer: Kurt Bjerrum May-Britt Andrea Andersen</p>		<p>Afbud: Kurt Bjerrum, May-Britt Andrea Andersen, Vibeke Jensen, Lasse Ervolder, Pernille Walz, Anette Thyssen</p>

Dagsorden/referat

Punkt	B/O*	Tema	Forberedelse	Referat	Opfølgning/ansvarlig
1.	O	Gennemgang af dagsorden		Dagsorden blev gennemgået	MHHP
2.	O	Gennemgang af forretningsorden		Forretningsorden blev gennemgået og tilrettet og derefter godkendt af bestyrelsen.	MHHP
3.		Valg af formand og næstformand		Mette H. H. Petermann modtog genvalg som formand. Lasse Ervolder modtog genvalg som næstformand, idet han på	MHHP

*B/O = forkortelse for Beslutning/Orientering

				forhånd havde tilkendegivet sit kandidatur.	
4.		Gennemgang af datoer for bestyrelsens aktiviteter		Der blev ændret to mødedatoer: Fra den 19. september til den 18. september og fra den 23. oktober blev ændret til den 29. oktober De forældrevalgte deltager ved forældremøder i 0. og 7. klasse – Mette sender datoer rundt og beder de forældrevalgte skrive sig på.	MHHP
5.		Nyt fra forældre		Det har været en rigtig god opstart og positiv oplevelse på skolestarten rundt om på afdelingerne	
6.		Høringssvar Børn og Unge Politikken	Se bilag	Høringsmaterialet blev gennemgået og drøftet. Indholdet er visionært og bestyrelsen forholder sig positivt hertil. Der indgives høringssvar på den baggrund.	AK
7.	O	Legepladser - Orientering om processen - Involvering af flere bestyrelsesmedlemmer		Der er givet bud fra tre udbydere. Næste skridt er i udvalg af bestyrelsesmedlemmer, ansatte og elever på afdelingerne at træffe beslutning om udbydere. Martin laver en oversigt med datoer for møder på de forskellige afdelinger, hvorefter disse arrangeres.	MA

8.	O	<p>Nyt fra</p> <ul style="list-style-type: none"> - Undervisning - Fritid 		<p>Der har været 7 forberedelsesdage for lærere. Bl.a. er der fulgt op på anti-mobbe strategi, mobil politik mv.</p> <p>Der skal ansættes medarbejdere på Vittenbergskolen, da der er øget antal elever i specialklasserne og derfor behov for flere personaletimer. Derudover er den økonomiske tildeling i Centeret øget, så det pædagogiske personales normering stemmer overens med behovet i klasserne.</p> <p>MIL-koordinatoren, Mette Kjær er startet med at orientere sig i Vadehavsskolens arbejde med børn i udsatte positioner i tæt samarbejde med LKT-medarbejdere og ledere. Mette vil deltage ved et skolebestyrelsesmøde i efteråret.</p> <p>Før sommerferien har der været et vellykket førskoleforløb, og nu er 0. klasserne kommet fra start på alle matrikler.</p> <p>I Gredstedbro SFO er der fokus på bæredygtig og grøn tilgang – og på bedre tilgange til børn i udsatte positioner.</p>	ANJ, TVJ, MA, HL, TB
----	---	---	--	--	----------------------

				<p>På Vittenbergs SFO har der været udfordringer i bygningerne, da der i sommerferien er bygningsarbejde, som fylder og sviner. Det vil vi tage forholdsregler for i kommende skoleår, så vi undgår lignende gener.</p> <p>I Hviding vil SFO arbejde med øget fokus på det æstetiske i læring og fritid.</p> <p>SFO på Ansgar har været meget glade og fået meget positive tilbagemeldinger på førskoleperioden. Det er dejligt, da det har fået meget opmærksomhed fra ledelse og personale.</p> <p>Der er afgang og tilgang i personale og opmærksomheden er nu rettet mod efterårets aktiviteter.</p> <p>AULA Der dd kommet meddelelse til skolen om, at AULA forventes at være klar til forældre inden efterårsferien.</p>	
9.		Punkter til næste møde		Trafik-politik - gennemgang	

10.		Evt.			